

Pour des évaluations de qualité. Le mandant doit aussi s'engager!



Au menu

1. L'évaluation en quelques mots
2. Des politiques avec des objectifs mesurables
3. Des thèmes délimités et des questions pertinentes
4. Le mandataire adéquat
5. Réception et diffusion des résultats
6. Conclusions

**La promotion
de la santé, ça
marche!**

**Gesundheits-
förderung wirkt!**

1. L'évaluation en quelques mots

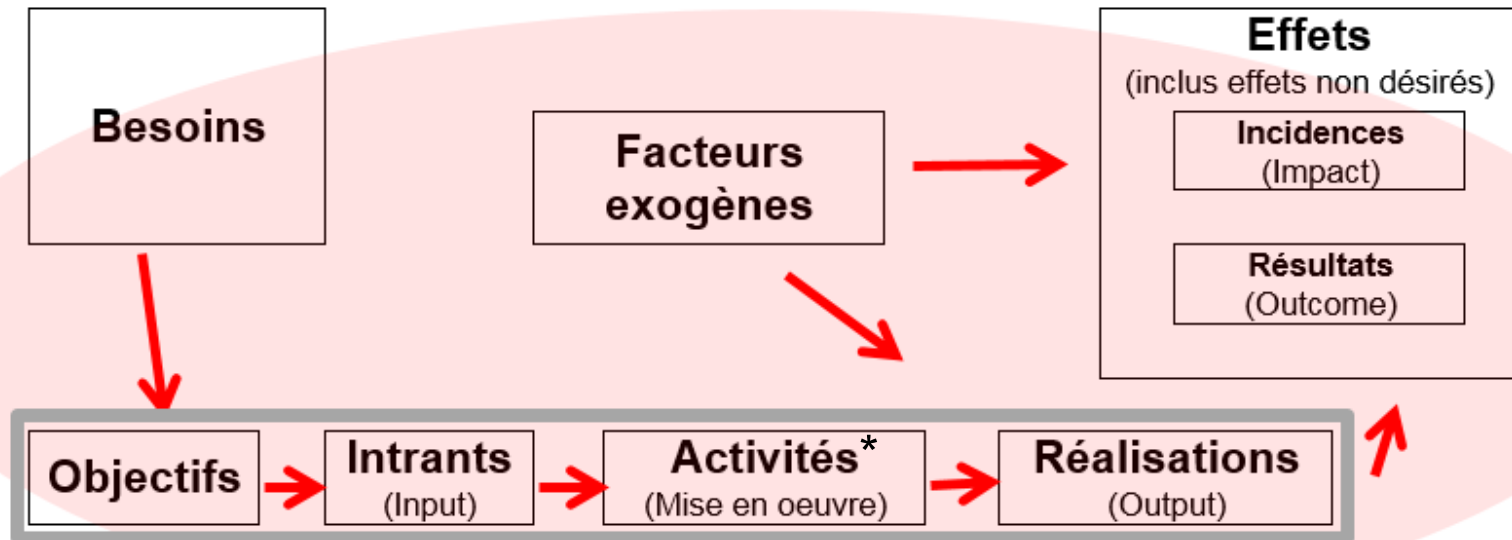
Définition

Une évaluation est une appréciation systématique et transparente de la conception, de la mise en œuvre et/ou des effets d'un objet d'évaluation.

Exemples d'objets d'évaluation:

- une politique publique,
- une mesure étatique,
- une campagne de promotion,
- une thérapie (HTA),
- etc.

Une perspective «in and out of the box»...



* Inclus la coopération avec les autres acteurs chargés de la mise en oeuvre

Pourquoi évaluer?

Pour acquérir des connaissances (évaluation formative)

Pour rendre des comptes (évaluation sommative)

Les résultats de l'évaluation permettent de préparer des décisions, d'améliorer et de piloter l'objet de l'évaluation.

C'est en général une intervention réalisée par

- un-e mandataire externe
- un organe de contrôle externe (évaluation sommative)

Des méthodes scientifiques

L'évaluation combine des méthodes scientifiques (triangulation)

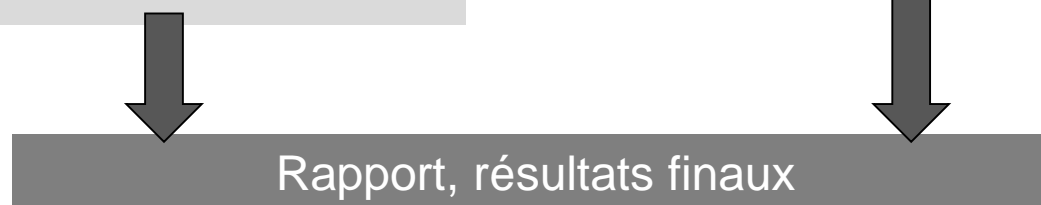


Méthodes quantitatives

- Observations, mesures, comptages
- Enquête, sondage (écrit, téléphone, online)
- Statistiques, banques de données
- Etc.

Méthodes qualitatives:

- Recherche documentaire
- Interviews
- Groupes d'entretiens
- Etc.



Des standards reconnus

Les standards SEVAL définissent la qualité des évaluations. Ils sont fondés sur quatre principes:

1. **Utilité:** l'évaluation répond aux objectifs de l'évaluation et aux besoins d'information des utilisateurs identifiés.
2. **Faisabilité:** l'évaluation doit être conçue et réalisée de manière adaptée aux conditions existantes, être mûrement réfléchie et prendre en considération les coûts.
3. **Déontologie:** l'évaluation doit être exécutée correctement du point de vue juridique et éthique, de même qu'avec respect et impartialité.
4. **Précision:** l'évaluation doit fournir et transmettre des informations valides et utilisables.

Le grand problème...

La situation 3 !

		Effets	
		-	+
Mise en oeuvre	+	3	1
	-	4	2

**Pour qu'une évaluation soit
vraiment utile, il faut...**

2. Des objectifs mesurables

Comment et où?

1. Loi, décret, ordonnance, règlement
=> plutôt des objectifs généraux
2. Message qui accompagne la législation, directive, règlement interne, document stratégique, contrat de prestations, contrat...
=> objectifs – indicateurs – valeurs-cible

Des évaluations dans un contexte où il n'y a pas d'objectif mesurable sont possibles, mais les résultats seront plutôt descriptifs...

Des objectifs mesurables (suite)

Les indicateurs pour mesurer l'atteinte des objectifs

- Sont compliqués à définir
- Sont compliqués à négocier
- Ne présentent qu'une partie de la réalité
- Sont réducteurs

L'évaluation doit faire la part des choses en tenant compte également des éléments soft, non mesurables.

Des objectifs mesurables (suite)

Les indicateurs et des valeurs-cible sont nécessaires pas seulement pour réaliser l'évaluation, mais surtout pour piloter une politique ou un projet.

Ils peuvent être adaptés (processus d'apprentissage)

L'évaluation est le moment idéal pour faire le point et développer de nouvelles stratégies – définir des indicateurs plus adéquats.

3. Un thème délimité et des questions pertinentes

Dans vos appels d'offres...

- Expliquez brièvement le contexte de l'évaluation
- Délimitez soigneusement la thématique
- Posez des questions simples – pas de jargon...
- Valorisez la possibilité pour le mandataire de proposer des questions complémentaires
- Par contre, ne soyez pas trop précis par rapport à la méthode à utiliser

Consultez préalablement les parties prenantes (questionnement, accès à l'information, etc.)

4. Un mandataire adéquat

- Prévoyez des ressources suffisantes !
- Réalisez un appel d'offres équitable, établissant des critères explicites pour le choix du mandataire et laissez du temps pour préparer l'offre
- Valorisez les compétences méthodologiques, davantage que la connaissance du domaine !
- Recourez de temps en temps à des mandataires moins expérimentés dans le domaine
- Utilisez la banque de données de la SEVAL pour identifier les mandataires potentiels

Vous pouvez être soutenus pour la préparation de l'appel d'offres par un évaluateur expérimenté. Ce dernier ne doit alors pas avoir la possibilité d'obtenir le mandat!

5. Réception et diffusion des résultats

- Déterminez préalablement le mode de diffusion des résultats
- Laissez-vous surprendre par les résultats lorsque vous les réceptionnez
- Examinez attentivement le rapport et signalez les erreurs de fait ou de compréhension
- Prenez position sur les résultats et les recommandations dans un chapitre séparé dans le rapport

6. Conclusion



**Mieux vous préparez le projet d'évaluation,
plus elle vous sera utile.**

**Réaliser des évaluations et publier les
résultats, c'est aussi faire de la prévention!**

Pourquoi et comment évaluer l'action associative dans les domaines du social et de la santé ?

Thème d'une conférence organisée par le groupe de travail GREVAL

le mercredi 29 mars 2017 à 13h.
à la Haute Ecole de la Santé La Source
Lausanne

Vielen Dank für die Aufmerksamkeit! Fragen?



**Merci de votre attention!
Avez-vous des questions?**